

SOSTE Suomen sosiaali ja terveys ry:n hallituksen kokouksen 13/2024 pöytäkirja

Aika: ti 10.12.2024 klo 9:00-10:45

Paikka: SOSTEn toimisto, Yliopistonkatu 5, 6.krs / TEAMS

Hallitus:

X Hanna Markkula-Kivisilta, puheenjohtaja
X Soile Kuitunen, varapuheenjohtaja

X Jukka Haapakoski, jäsen
X Elina Helmanen, jäsen
X Sirkku Hildén, jäsen
X Hannu Jouhki, jäsen
X Sanna Kaijanen, jäsen
X Juha Pantzar, jäsen
X Jouni Parkkonen, jäsen
X Pia Sundell, jäsen
X Markus Söderlund, jäsen
X Anne Ylönen, jäsen

Muut:

X Kari Välimäki, valtuuston puheenjohtaja
X Vertti Kiukas, pääsihteeri, johtoryhmän puheenjohtaja
X Anne Knaapi, johtaja, varapääsihteeri, johtoryhmän varapuheenjohtaja (paikalla 1-9, 11-15)
X Ari Inkinen, hallintojohtaja, johtoryhmän jäsen
X Anne Perälähti, edunvalvontapäällikkö, johtoryhmän jäsen (paikalla 1-9, 11-15)
X Ulla Kiuru, yhteiskuntasuhdepäällikkö, johtoryhmän pysyvä asiantuntija (paikalla 1-9, 11-15)
X Sami Liukkonen, viestintäpäällikkö, johtoryhmän pysyvä asiantuntija (paikalla 1-9, 11-15)
X Patrik Metsätähti, henkilöstön edustaja (paikalla 1-9, 11-15)
X Kiril Häyrinen, erityisasiantuntija, hallinnon sihteeri (paikalla 1-9, 11-15)

SOSTE

SOSTE Suomen sosiaali ja terveys ry
SOSTE Finlands social och hälsa rf
SOSTE Finnish Federation for Social Affairs and Health

www.soste.fi

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
<https://sign.visma.net/fi/document-check/6f9a00bf-6182-4e9d-9b1f-d69b6e871405>

 visma sign

www.vismasign.com

1. Kokouksen avaus

Hallituksen puheenjohtaja Hanna Markkula-Kivisilta avasi kokouksen klo 9:00

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sääntöjen mukaan hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään kuusi jäsentä on paikalla kokouksessa.

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Todettiin, että SOSTEn henkilöstö on valinnut tästä kokouksesta alkaen hallituksen kokouksiin varsinaiseksi edustajaksi lakimies Patrik Metsätähden ja varalle erityisasiantuntija Miia Nahkurin.

3. Esityslistan hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään esityslista.

Päätös: Hyväksyttiin esityslista.

4. Edellisen kokouksen pöytäkirja

Esitys: Merkittiin tiedoksi SOSTEn hallituksen kokouksen 12/2024 pöytäkirja. [LIITE 1]

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

5. Pöytäkirjan tarkastajan valinta

Esitys: Valitaan Sanna Kaijanen pöytäkirjan tarkastajaksi.

Päätös: Valittiin esityksen mukaisesti.

6. Jäsenasiat

1. Uudet jäsenet

SOSTEn sääntöjen 4§ mukaisesti: ”Järjestöllä on varsinaisia jäseniä ja yhteistyöjäseniä. Varsinaiseksi jäseneksi järjestön hallitus voi hakemuksesta hyväksyä valtakunnallisen sosiaali- ja terveysalalla toimivan rekisteröidyn yhdistyksen, säätiön, julkisoikeudellisen yhdistyksen tai järjestön perustamishetkellä olemassa olleen rekisteröidyn sosiaali- ja terveysturvayhdistyksen. Yhteistyöjäseniksi hallitus voi hakemuksesta hyväksyä sosiaali- ja terveysalalla toimivia yhdistyksiä ja muita oikeuskelpoisia yhteisöjä.”

Suomen Leirikouluyhdistys ry

Suomen Leirikouluyhdistys ry hakee SOSTEn varsinaiseksi jäseneksi. [LIITE 2a-b]

Esitys: Hyväksytään varsinaiseksi jäseneksi.

Päätös: Todettiin, että hakija ei ole vielä toimittanut pyydettyä pöytäkirjanotetta kokouksesta, jossa on tehty päätös SOSTEn jäseneksi hakemisesta. Hyväksyttiin varsinaiseksi jäseneksi ehdollisesti: jäsenyys voidaan vahvistaa, kun puuttuva asiakirja on toimitettu.

2. Eroilmoitukset

Suomen nuorisokeskusyhdistys ry

Suomen nuorisokeskusyhdistys ry eroaa SOSTEn jäsenyydestä 1.1.2025 alkaen. Yhdistys keskittyy jatkossa lapsi- ja nuorisotyön verkostoihin.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

7. Suomen Ash ry:n anomus terveydenhuoltoneuvoksen arvonimestä toiminnanjohtaja Mervi Haralle

Suomen Ash ry on pyytänyt SOSTEa osallistumaan Mervi Haran terveydenhuoltoneuvoksen anomukseen [LIITE 3a-b].

SOSTEn hallituksen määrittelemän vakintuneen käytännön mukaisesti hallitus on päättänyt myöntävästi arvonimien anomisesta ja osallistumisesta leimaverosta aiheutuviin kustannuksiin henkilöille, jotka ovat olleet SOSTEssa työsuhteessa tai

luottamushenkilöinä tai ovat olleet SOSTEn suhteen muutoin erityisen merkittävästi ansioituneita.

Esitys: SOSTE ei osallistu arvonimen hakuun.

Päätös: Todettiin, että Mervi Haran ansiot ovat merkittävät sosiaali- ja terveysalalla, mutta koska Hara ei ole toiminnut SOSTEn tai sen perustajien hallinnossa, SOSTE ei osallistu arvonimen hakuun.

8. SOSTEn edustajista päättäminen yhteisöjen kokouksiin

Taloushallintoyhtiömme Vata Järjestöpalvelut Oy on tiukentanut yllättäen käytäntöjään sen suhteen, miten se haluaa päätettävän yhtiökokousedustajista. Vakiintunut käytäntö on ollut ja hallintosääntöä on tulkittu niin, että SOSTEn edustajista päättää ja heidät tarvittaessa valtuuttaa pääsihteeri, minkään muun yhteisön osalta tämä ei ole ollut ongelmallista. Hallituksen on syytä vahvistaa erillispäätöksellä asiantilan jatkuminen.

Esitys: Hallitus valtuuttaa pääsihteerin päättämään SOSTEn edustajista erilaisissa kokouksissa, valtuuskunnissa ja muissa tilaisuuksissa tarvittaessa johtoryhmää kuultuaan.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

9. SOSTEn taloudellinen tilanne ja rahoitusaseman kehittyminen

Esitys: Kuullaan taloustoimikunnan puheenjohtajan ja hallintojohtajan katsaus. Merkitään tiedoksi SOSTEn taloudellinen tilanne ja rahoitusaseman kehittyminen [LIITE 4].

Päätös: Kuultiin taloustoimikunnan jäsenen Hannu Jouhkin ja hallintojohtajan Ari Inkisen katsaus ja merkittiin se tiedoksi. Todettiin, että vuoden 2024 talouden toteutuma etenee suunnitellun mukaisesti.

Henkilöstö poistui seuraavan kohdan käsittelyn ajaksi.

10. STEAn avustusehdotus SOSTelle vuodeksi 2025

Esitys: Merkitään tiedoksi ja päätetään tarvittavista toimenpiteistä [LIITE 5a-f].

Päätös:

Todettiin, että STEA on avustusehdotuksessaan 3.12.2024 ehdottanut SOSTELLE avustuksia vuodelle 2025 yhteensä 2946569 euroa.

- Yleisavustukselle Ay1: haettu avustus: 1611750 euroa, ehdotettu avustus: 1252867 euroa.
- Kohdennetulle avustukselle Ak13: haettu avustus: 1942743 euroa ehdotettu avustus: 1693702 euroa.
- Kohdennetulle avustukselle Ak 6 ja yleisavustukselle Ay 12165 STEA on ehdottanut avustuksia 0 euroa.

STEA:n mukaan avustuskohteen Ak13 ”avustusmäärässä on huomioitu avustuskohteen Ak 6 yhdistäminen osaksi Ak 13 avustuskohdetta. Avustuksen hakija on neuvotellut yhdistymisestä STEA:n kanssa ja STEA katsoo, että toimintasuunnitelmassa kuvatut tavoitteet ja vaikutusketjut mahdollistavat kohteiden yhdistämisen. STEA on harkinnassaan kiinnittänyt erityistä huomiota siihen, että sosiaali- ja terveysjärjestöjen edustamien kohderyhmien avustetusta toiminnasta saatuun hyötyyn on kiinnitetty riittävästi huomiota.” Todettiin, että SOSTE on tästä tulkinnasta samaa mieltä.

Todettiin, että STEA:n SOSTELLE tekemä avustusehdotus vuodelle 2025 on yhteensä 204554,35 euroa pienempi kuin sen laskennallisesti tulisi olla perustuen Suomen hallituksen linjaukseen leikkausten kohdentamisesta avustusmäärän perusteella (Ay1 -19%, Ak6 ja Ak13 -5%).

STEA perustelee tätä sillä, että ehdotetussa avustusmäärässä on huomioitu Järjestöjen sote-muutostuen päättymisen. Järjestöjen sote-muutostuen toteutukseen myönnettiin STEA:n mukaan avustuskohteille määräaikainen korotus vuosille 2021-2023. Todettiin, että STEA:n avustusehdotuksessa vuodelle 2023 antamassa ohjeellisessa avustussuunnitelmassa on kuitenkin vuosille 2024 ja 2025 on ohjeelliset avustusmäärät samat kuin vuodelle 2023, joten perustelu on hämmentävä.

Päätettiin, että SOSTE jättää Sosiaali- ja terveysministeriöön kannanoton STEA:n avustusehdotuksesta vuodelle 2025, jossa SOSTE vaatii, että STM:n tulee myöntää avustukset SOSTELLE siten, että avustusmäärä pysyy euromääräisesti samana kuin STEA:n ehdotuksessa, mutta avustuskohteiden Ay1 ja Ak13 myönnetyt avustukset ovat seuraavat:

- Ay1 2025: 1437312 euroa (+184445e ehdotuksesta)
- Ak13 2025: 1509257 euroa (-184445e ehdotuksesta)

- Yhteensä 2946569 euroa (sama kuin ehdotettu)

Perusteluna tälle on se, että suunniteltu toiminnan toteutus STEA:n ehdotuksen mukaisesti, pilkkoo useamman työntekijän työpanoksen kahdelle avustuskohteelle. Tämä heikentää toiminnan tarkoituksenmukaista ja tehokasta toteutusta, sekä lisää hallinnollista työmäärää. Vaatimuksemme mahdollistaisi avustusmäärärahan tehokkaamman käytön.

Päätettiin toimenpiteistä ja tarkistetusta budjetista vuodelle 2025 STEAn avustusehdotuksesta johtuen liitteen 5e mukaisesti.

11. Pääsihteerin katsaus

Esitys: Merkitään tiedoksi pääsihteerin katsaus.

Päätös: Merkittiin tiedoksi pääsihteerin katsaus:

- Ajankohtainen vaikuttamistilanne sosiaali- ja terveysjärjestöjen avustuksiin sekä mm. sosiaaliturvaan ja sote-palveluihin vaikuttamiseen liittyen.
- Työhyvinvointikyselyn tulokset [LIITE 6a]. Todettiin, että hallitus on tyytyväinen tuloksiin suhteutettuna vaikeaan vuoteen. Epävarmuuden ja erilaisten haasteiden aika jatkuu ja siksi on tärkeää kiinnittää jatkossakin huomioita johtamisen ja työhyvinvoinnin kehittämiseen.
- Ehkäisevän päihdetyön järjestöverkosto (EPT-verkosto). SOSTE jää pois EHYT:n koordinoiman verkoston toiminnasta 1.1.2025 alkaen, koska verkoston toiminnan sisällöt kuuluvat SOSTEn strategian mukaisesti jäsenistön toimialaan.
- EAPN-Fin -verkosto. Verkoston kanssa on käyty keskustelua verkoston hallinnon prosessien itsenäistämistä.
- Yhteistyö- ja yhdistymiskeskustelut Kansalaisareenan kanssa. Kuultiin katsaus ajankohtaiseen tilanteeseen.
- Vetoamus kansalaisyhteiskunnan rahoituksen puolesta [LIITE 6b]. Vetoamus luovutettiin pääministeri Petteri Orpolle.

- SOSTEn näkökulmia apteekkitoimialan kehittämiseksi – asiakirjan päivitys [LIITE 6c].
- Kansainvälisen toiminnan linjaukset -asiakirjan päivitys[LIITE 6d].
- SOSTEn yhteistyön edistämisen ja yhdistymisten tukeminen -hankkeet.
- Toiminnanjohtajaverkoston tapaaminen 25.11.2024.
- SOSTEn ja Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy:n tapaaminen 26.11.2024.
- Puheenjohtajien verkoston tapaaminen 9.12.2024
- SOSTEn hallituksen ja STM:n johtoryhmän tapaaminen 14.5.2025.

12. Tiedoksi-asiat

Esitys: Merkitään tiedoksi SOSTEn lausunnot, edustukset ja henkilöstöasiat hallituksen kokousten väliseltä ajalta. [LIITE 7]

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

13. Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

14. Seuraavat kokoukset

Kokous	Pvm	Pvä	Klo
Hallitus 1/2025	16.1.2025	to	9:00-12:00
Hallitus 2/2025	7.2.2025	pe	13:00-16:00
Hallitus 3/2025	20.3.2025	to	9:00-12:00
Hallitus 4/2025	10.4.2025	to	9:00-12:00
Valtuuston kevätkokous	10.4.2025	to	13:00-16:00
HALLITUS 5/2025	11.6.2025	ke	13:00-16:00
HALLITUS 6/2025	14.8.2025	to	13:00-16.00
HALLITUS 7/2025	25.-26.9.2025	to-pe	

HALLITUS 8/2025	30.10.2025	to	9:00-12:00
Valtuuston syyskokous	30.10.2025	to	13:00-16:00
HALLITUS 9/2025	10.12.2025	ke	9:00-14:00

15. Kokouksen päättäminen

Hallituksen puheenjohtaja Hanna Markkula-Kivisilta päätti kokouksen klo 10:45.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 8 pages before this page

Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende